



**C.I.S.P.D**

Conseil Intercommunal de Sécurité  
Prévention de la Délinquance

## **PROFIL DE POSTE**

Assistant socio-éducatif

CISPD

### **Intitulé du Poste**

Assistant socio-éducatif CISPD

### **Autorité Hiérarchique**

Secrétaire Générale et Responsable du Service Prévention / coordonnateur CISPD

### **Missions Principales :**

L'assistant du service social conseille, oriente et accompagne des usagers en difficulté pour les aider à reprendre leur vie en main

### **Missions :**

- Accueil, informe et oriente des personnes en difficulté
- Élaboration d'un diagnostic psychosocial
- Accompagnement social et/ou éducatif de personne et de groupes : l'enfant, l'adolescent ou le jeune majeur et sa famille qui connaissent des difficultés personnelles, éducatives, familiales et/ou sociales
- Instruction des dossiers de demandes d'aides et assurer leur suivi
- Concevoir, piloter et animer des projets et actions de prévention
- Développement et animation de partenariats - participation à différents groupes de travail transversaux
- Tutorat des élèves et stagiaires travailleurs sociaux
- Médiation auprès des organismes
- Réaliser des enquêtes sociales
- Favoriser l'accès aux droits des usagers
- Assister le coordonnateur du CISPD dans le cadre des différentes missions liées à la prévention de la délinquance.
- Informer la cellule de Citoyenneté et de tranquillité publique sur des dossiers précis

### **Savoir-faire requis :**

- Bonne culture générale : connaissance de la législation inhérente à son domaine d'activité
- Techniques d'animation et de régulation
- Sens du travail en équipe
- Esprit volontaire
- Goût pour la communication et les relations humaines
- Savoir encadrer des élèves et stagiaires travailleurs sociaux
- Evaluer les besoins des usagers
- Soutenir et argumenter un point de vue éducatif
- Conduire un projet individuel
- Stimuler les capacités affectives, intellectuelles, artistiques et sociales des jeunes pris en charge



## C.I.S.P.D

Conseil Intercommunal de Sécurité  
Prévention de la Délinquance

### **Savoir-être :**

- Savoir écouter
- Empathie
- Analyse
- Curieux et débrouillard

### **Prérequis indispensables**

Diplôme d'Etat d'Assistant de Service Social (DEASS)

### **Conditions d'exercice**

- Positionnement du poste au sein de la Maison Intercommunale du Droit et du citoyen
- Déplacements fréquents sur le territoire (Travail en milieu ouvert), voire au domicile des usagers
- Dans certains contextes, risques d'incivilités et de violences dans la relation aux personnes, respect absolu du secret professionnel

### **Autonomie et responsabilités**

- Relative autonomie dans l'organisation du travail, le choix des méthodes et les modalités d'intervention (permanence, rendez-vous, visite à domicile...) et la constitution relative du partenariat professionnel
- Fait preuve de discrétion et de confidentialité (obligation du secret professionnel)
- Garant du bon usage et du bon état des locaux et des véhicules de service mis à sa disposition
- Evalue son travail
- Souci du travail en équipe
- Activités définies, suivies et évaluées par le supérieur hiérarchique
- Force de proposition auprès de l'autorité territoriale
- Aide à la gestion quotidienne et à la gestion budgétaire

### **Finalité du poste**

- Assurer une mission de prévention générale auprès des jeunes et des adultes
- Intervenir en amont de tous risques d'inadaptation sociale
- Prévenir l'autorité territoriale contre une mise en cause de sa responsabilité

Permis B requis